Javno poduzeće za gradski prijevoz putnika
«MOSTAR BUS « d.o.o. Mostar
Bišće polje bb
88000 Mostar
ID broj: 4227176690002

Na temelju članka 257. točka f) i članka 263. st. 3. Zakona o gospodarskim društvima („Službene novine Federacije BiH, broj: 81/15, 75/21), članka 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), članka 12. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 8/05, 81/98, 22/09 i 109/12), članaka 28. i 46. Statuta Javnog poduzeća za gradski prijevoz putnika „Mostar bus“ d.o.o. Mostar, broj 02-389/22 od 18.11. 2022. godine, Odluke o raspisivanju Javnog natječaja za izbor i imenovanje člana Uprave – direktora društva broj 02-397/26 od 12.10. 2026. godine, Nadzorni odbor Javnog poduzeća za gradski prijevoz putnika „Mostar bus“ d.o.o. Mostar, objavljuje:

JAVNI NATJEČAJ
ZA IZBOR I IMENOVANJE ČLANA UPRAVE – DIREKTORA
J.P. "MOSTAR BUS" D.O.O. MOSTAR

I. Predmet javnog natječaja

Objavljuje se Javni natječaj za izbor i imenovanje člana Uprave – direktora društva JP "Mostar bus" d.o.o. Mostar na razdoblje od 4 /četiri/ godine, s mogućnošću ponovnog imenovanja u skladu sa zakonom, i to:

1. Član Uprave – direktor, jedan izvršitelj;

Izbor kandidata za člana Uprave – direktora Društva vrši Nadzorni odbor na osnovu objavljenog javnog natječaja, u skladu sa općim i posebnim uvjetima.

II. Opis pozicije

1. Član Uprave - direktor JP Mostar bus d.o.o. Mostar, odgovoran je i nadležan da:

a) Rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva;
b) Predlaže Nadzornom odboru razvojnu i poslovnu politiku;
c) Predlaže i poduzima mjere, izdaje naloge i uputstva, kojima se osigurava funkcioniranje i sigurnost Društva;
d) Donosi pojedinačne akte u skladu s općim aktima Društva;
e) Izvršava i osigurava provođenje odluka organa Društva:
f) Odlučuje o potrebi za radom i raspoređivanju radnika;
g) Odlučuje o razvoju ljudskih resursa, edukaciji, o potrebi zapošljavanja novih radnika, u skladu s planovima poslovanja;
h) Potpisuje akte koje donosi Uprava;
i) Odlučuje o službenim putovanjima izvršnog direktora i radnika;
j) Odlučuje o pravima i odgovornostima radnika u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorima i pravilnicima;
k) Zaključuje ugovore i poduzima druge pravne radnje u skladu sa zakonom.

III. Uvjeti za kandidiranje:

a) Opći uvjeti:

- Da je stariji od 18 godina, a mlađi od 65 godina na dan imenovanja;
- Da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- Da u posljednje tri godine od dana objavljivanja natječaja kandidat nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojoj razini vlasti;
- Da kandidat nije obuhvaćen odredbama člana IX .1. Ustava BiH.

b) Posebni uvjeti:

- Najmanje VSS - VII stupnja stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koje se vrjednuje sa 240 ECTS bodova).
- Najmanje osam godina radnog iskustva u struci, od čega najmanje pet godina na rukovodećim poslovima, nakon sticanja diplome, odnosno visokog obrazovanja;
- U pisanoj formi ponuditi program rada i razvoja Društva u mandatnom razdoblju;
- Iskustvo i stručnost u oblastima od značaja za rad i poslovanje Društva;
- Certifikat o završenom usavršavanju ili da se ovjerenom izjavom obveže da će u roku od 6. mjeseci proći stručno usavršavanje i steći certifikat o završnom usavršavanju;
- Da nije osuđivan za kazneno djelo i za prekršaj nespojiv s dužnošću direktora pet godina od dana pravomoćnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne;
- Da nije osoba kojoj je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti Direktora;
- Da ne vrši funkciju predsjednika ili člana nadzornog odbora ili uprave drugog društva ili institucije;
- Da nije na funkciji u političkoj stranci;
- Da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak.

c) Prilikom procjene kvalifikacija i iskustava svih kandidata uzet će se u obzir i sljedeće:

- Sposobnost prepoznavanja, zastupanja i zaštite interesa gospodarskog društva i uvažavanja interesa drugih zainteresiranih sudionika;
- Sposobnost za savjesno, odlučno, odgovorno i profesionalno obavljanje upražnjene pozicije;
- Izražena individualnost, samoinicijativnost, nezavisnost u radu i donošenju odluka te komunikacijske i organizacijske sposobnosti;
- Znanja i sposobnosti razumijevanja poslovnih izvještaja, ukupnog zakonodavstva na području djelovanja i strategije poslovne etike;
- Sposobnost upravljanja financijskim i ljudskim resursima i sklonost timskom radu.

IV. Potrebni dokumenti:

Prijava kandidata treba da sadrži kraći životopis, adresu i kontakt telefon.

Uz prijavu treba dostaviti:

a. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 /šest/ mjeseci) ili ovjerenu kopiju CIPS-ove osobne iskaznice;
b. Diplomu o visokoj stručnoj spremi, odnosno visokom obrazovanju prvog ciklusa (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova);
c. Dokaz o radnom iskustvu (potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu);
d. Izjava kandidata, koju ovjerava nadležni organ (ne stariju od 3/tri/ mjeseca) o ispunjavanju Općih uvjeta iz tačke III pod a) alineja 3. i 4. i Posebnih uvjeta pod b) alineja od 6 do 9;
e. Uvjerenje nadležnog suda o ispunjavanju posebnih uvjeta iz tačke III pod b) alineja 10.

Dokumentacija koja se prilaže uz prijavu na Javni natječaj mora biti original ili ovjerena kopija. Izabrani kandidat dužan je u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o izboru kandidata dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, a na zahtjev Povjerenstva i druge dokumente kojima kandidat dokazuje tvrdnje iz priloženih izjava o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta iz natječaja. Dostavljena dokumentacija će biti vraćena kandidatima samo na njihov pisani zahtjev.

V. Ostale napomene

Svi kandidati koji budu ispunjavali opće i posebne uvjete bit će pozvani na intervju. Skraćeni tekst Javnog natječaja će biti objavljen u „Službenim novinama Federacije BiH“, dnevnim listovima „Oslobođenje“ i „Dnevni list“, dok će integralni tekst biti objavljen na web stranici Društva, na oglasnoj ploči Društva, te će se dostaviti i Službi za zapošljavanje HNŽ/K. Natječaj ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana posljednjeg javnog objavljivanja istog.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom treba dostaviti osobno ili preporučenom poštom na adresu sa naznakom na koverti:

„Prijava na Javni natječaj za izbor i imenovanje člana
Uprave – direktora Društva JP Mostar bus d.o.o. Mostar
- NE OTVARATI -

Na poleđini koverte navesti ime i prezime podnositelja prijave i adresu. Prijave sa traženom dokumentacijom dostaviti na adresu u nastavku:

JP Mostar bus d.o.o. Mostar
Bišće polje b.b.
88 000 Mostar

Nepravodobne, nepotpune i neuredne prijave neće se uzeti u razmatranje.

Broj: 02-397-1/26
Mostar, 12.10. 2026.

v.d. predsjednika
Nadzornog odbora

Draško Pejanović, v.r.