BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSANSKO PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
JU.OŠ. «FAHRUDIN FAHRO BAŠČELIJA» GORAŽDE
-Školski odbor-

Na osnovu članova 87., 88. , 89. i 90. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („ Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 5/16, 9/20 , 8/23 i 6/25) , i Kriterija za ocjenjivanje kandidata i imenovanje direktora škole broj: 02-16-980/23, te Odluke Školskog odbora , broj:02-16-1249/26 od 06.11.2026. godine , Školski odbor Javne ustanove Osnovne škole „ Fahrudin Fahro Baščelija“ Goražde raspisuje

K O N K U R S

za izbor i imenovanje direktora JU OŠ „Fahrudin Fahro Bašelija“ Goražde

Direktor Osnovne škole obavljat će poslove i radne zadatke predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju BPK-a Goražde i drugim aktima škole, a to su:

a) rukovodi radom škole;
b) zastupa i predstavlja školu prema trećim licima i odgovara za zakonitost rada škole;
c) predlaže program odgojnog - obrazovno rada i preduzima odgovarajuće mjere za njihovu realizaciju;
d) odlučuje o raspoređivanju radnika škole na određene poslove i zadatke, te utvrđuje ocjenu o njihovom radu, u skladu sa opštim aktima škole;
e) prima u radni odnos ostale radnike,
f) podnosi Ministarstvu, Pedagoškom zavodu i školskom odboru izvještaj o uspjehu i postignutim rezultatima odgojno-obrazovnog rada u školi;
g) realizuje nastavu ili druge oblike neposrednog odgojno obrazovnog rada u skladu sa nastavnim planom i programom u obimu utvrđenom godišnjim programom rada škole;
h) odgovara školskom odboru za svoj rad i rezultate rada škole;
i) izvršava odluke stručnih organa i organa upravljanja;
j) predlaže pravilnik o unutrašnjoj organizaciji škole i druge opšte akate škole;
k) odlučuje o pravima i obavezama radnika iz radnog odnosa u školi;
l) podnosi polugodišnje izvještaje o izvršenju odobrenog budžeta škole po vrstama troškova i izvorima sredstava,
m) podnosi Školskom odboru, Ministarstvu, Vladi i Skupštini Kantona izvještaj o radu škole.
n) vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima škole.

Pored općih uslova da je državljanin BiH, da je punoljetan i zdravstveno sposoban za obavljanje poslova direktora škole/ kandidat treba da ispunjava i uslove za nastavnika ili pedagoga osnovne škole, da ima odgovarajući nivo obrazovanja i to najmanje VII stepen školske spreme, odnosno najmanje I ciklus Bolonjskog sistema studiranja i stručno zvanje u određenoj oblasti, da ima najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima nastavnika ili pedagoga škole poslije sticanja odgovarajuće stručne spreme potrebne za imenovanje direktora, da ima zvanje najmanje nastavnik mentor, odnosno samostalni stručni saradnik, da se ističe organizacionim sposobnostima i da ima Školski razvojni plan za period na koji se imenuje.

Direktor škole se imenuje na period od 4 godine.

Postupak i procedura izbora direktora škole izvršit će se u skladu sa Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju BPK-a Goražde i Kriterijima za ocjenjivanje kandidata i imenovanje direktora škole.

Uz prijavu na konkurs sa kraćom biografijom i tačno navedenom dokumentacijom koja se dostavlja uz prijavu, adresom i kontakt telefonom kandidat treba da priloži originale ili od nadležnog organa ovjerene slijedeće dokumente:

* Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci)
* Izvod iz matične knjige rođenih,
* Uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka izdato od strane nadležnog Općinskog i Kantonalnog suda (ne srarije od tri mjeseca,dostavlja se po prijemu izabranog kandidata),
* Ljekarsko uvjerenje (ne starije od šest mjeseci, dostavlja se po prijemu izabranog kandidata),
* Diplomu o odgovarajućem novou obrazovanja,
* Uvjerenje o radnom iskustvu u struci,dokaz o posjedovanju zvanja nastavnik mentor ili samostalni stručni saradnik, a za kandidata koji je već na poziciji direktora škole ocjena o radu direktora, ako je u posljednjih pet godina vršen stručni nadzor nad kandidatom,
* Ovjerena izjava da se na kandidata ne odnosi član IX.(1.) Ustava Bosne i Hercegovine;
* Ovjerena izjava kandidata da nije član i da ne obavlja poslove u organima političkih subjekata ili fondacija koje su povezane sa političkim subjektima,
* Ovjerena izjava da kandidat nema direktan finansijski ili drugi lični interes u školi u kojoj se kandiduje koji bi mogao dovesti do sukoba interesa sa njegovom dužnošću direktora,
* Ovjerena izjava kandidata da ne obavlja dužnost predsjednika ili člana upravnog odbora druge javne
ustanove koja se finansira iz Budžeta osnivača,
* Ovjerena izjava kandidata da mu nije u posljednje tri godine prije dana objavljivanja konkursa
otkazan Ugovor o radu zbog disciplinske odgovornosti ili da mu nije u istom periodu izrečena disciplinska mjera otpusta iz državne službe,
* Ovjerena izjava kandidata da nije zbog svoje krivice bio razriješen dužnosti direktora neke od odogojno obrazovnih ustanova u posljednjih deset godina,
*Školski razvojni plan za period na koji se imenuje,

Nakon provedene procedure Konkursa, Školski odbor, će razmotriti sve pristigle prijave i provjeriti da li su kandidati u skladu sa uslovima konkursa dostavili valjane dokaze o ispunjavanju općih i posebnih uslova. Školski odbor će odbaciti prijave kojima nedostaju neki od dokaza o ispunjavanju uslova iz Konkursa (nepotpune), neblagovremene prijave, prijave sa nevalidnim dokazima i prijave kandidata koji konkurišu na više od dva puta uzastopno u školi, te će o istom obavijestiti podnosioca prijave.Nakon izvršene provjere , Školski odbor će sačiniti Rang listu prijavljenih kandidata čije su prijave prihvaćene i koji će biti pozvani na intervju.

Intervju će se obaviti u prostorijama škole, a o tačnom terminu će svaki kandidat biti blagovremeno obavješten telefonskim putem i putem mail adrese ako je ista nevedena u prijavi. Intervju će se obaviti u skladu sa Kriterijima za ocjenjivanje i imenovanje direktora škole, koji se nalazi na Oglasnoj ploči škole.

O rezultatima konkursa svi kandidati će biti obavješteni pismenim putem u roku od 8 dana od dana od dana donošenja Odluke Školskog odbora.

Konkurs za direktora škole ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova iz konkursa slati na adresu:

JU OŠ “Fahrudin Fahro Baščelija”, Omladinska broj 1, 73000 Goražde, sa naznakom “Za Školski odbor” ili predati lično u kancelariju sekretara škole.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

/ Enida Kanlić /