Na osnovu člana 20a stav 1. i 2. Zakona o radu FBiH (Službene novine FBiH 26/2016, 89/2018, 23/20 –odluka US, 49/21, 44/22 i 39/24), odredbi Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Tuzlanskom kantonu(Službene novine Tuzlanskog kantona broj 4/2019, 4/2020, 11/2020 i 5/2021), člana 40. Statuta JP "Vodovod i kanalizacija Kalesija" d.o.o. Kalesija, odredbi Pravilnika o radu preduzeća i odredbi Odluke o raspisivanju javnog oglasa za prijem u radni odnos i popunu radnog mjesta, broj: 1101-1/26 od 19. 10. 2026. godine, direktor r a s p i s u j e :

JAVNI OGLAS
za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme

Raspisuje se javni oglas za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme u JP"Vodovod i kanalizacija Kalesija" d.o.o. Kalesija, na puno radno vrijeme, za slijedeće radno mjesto:

| Red. br. | Radno mjesto | Služba | Broj izvršilaca | Period trajanja ugovora |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Radnik na postrojenju | Služba za tretman i pripremu vode za piće | 1 | Neodređeno vrijeme |

**1.OPĆI USLOVI KOJE KANDIDATI MORAJU ISPUNJAVATI**

Svi kandidati koji se prijavljuju na javni oglas, moraju ispunjavati slijedeće opće uslove:

1. Da je državljanin BiH
2. Da je stariji od 18 godina
3. Da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova za koje se prijavljuje

**2. POSEBNI USLOVI KOJE KANDIDATI MORAJU ISPUNJAVATI I OPIS POSLOVA**

**POZICIJA BROJ 1. - Radnik na postrojenju**

**2.1. Posebni uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 1.**

- Srednja stručna sprema III / IV stepen, tehničkog, opšteg ili društvenog smjera,
- (6) šest mjeseci radnog iskustva.
- Probn rad nije predviđen.

**2.2. Opis poslova za radno mjesto pod rednim brojem 1.**

Obavlja sljedeće poslove i radne zadatke:

- vođenje i kontrola procesa pripreme vode u smjeni prema zadanim tehnološkim parametrima
- kontrola ostatnog hlora u vodi
- evidentiranje radnih i tehnoloških pokazatelja
- vodi brigu o doziranju hemikalija
- uzimanje uzoraka vode u smjeni za laboratorijske analize
- radi na čišćenju (pranju) taložnice i filtera
- održavanje higijene i čistoće u prostorijama postrojenja
- pomaže u radu na opravkama, otklanjanju kvarova, farbanje ograda i dr.
- putem telemetrije kontinuirano izvršava slijedeće radnje:
- prati nivo vode u rezervoarima
- prati radne parametre u sistemu (pritisak, rezidualni hlor, protok, itd.)
- vrši prepumpavanje vode sa pumpnih stanica (PS) u rezervoare
- blagovremeno izvještava odgovorne o eventualnim problemima na vodnim objektima
- putem video nadzora prati stanje na objektima vodovoda
- u ljetnom periodu radi na održavanju zelenog pojasa u krugu postrojenja
- u zimskom periodu radi na raščišćavanju snijega za neometan pristup postrojenju
- obezbjeđenje objekata i drugi pomoćni poslovi
- dužan je odazvati se na poziv u slučaju vanrednih intervencija
- pripravnost na radu
- prati proces djelimičnog omekšavanja vode
- prati rad parametara solarne elektrane
- vrši čišćenje i održavanje solarnih panela
- radi i druge poslove po nalogu direktora i neposrednog rukovodioca

Za opisane poslove i radne zadatke odgovoran je rukovodiocu postrojenja.

**3. ZA PRIJAVU NA OGLAS KANDIDATI SU DUŽNI DOSTAVITI:**

- Pismenu prijavu na oglas, svojeručno potpisanu, sa naznakom naziva radnog mjesta na koje se prijavljuje, broj telefona, e-mail adresu, tačnu adresu prebivališta i kraću biografiju – sve na propisanom Prijavnom obrazacu.
- Uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6 mjeseci
- Izvod iz matične knjige rođenih ili lična karta,
- Potvrdu o prebivalištu PBA3 obrazac,
- Svjedočanstvo o završenom školovanju u skladu sa zahtjevima radnog mjesto na koje se prijavljuje
- Potvrda – uvjerenje o radnom iskustvu (kao dokaz o radnom iskustvu prihvatit će se isključivo jedan od sljedećih dokumenata: potvrda ili uvjerenje poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi, koja moraju biti precizna i detaljna, odnosno koja sadrži podatke na kojim je poslovima kandidat radio – naziv radnog mjesta, sa kojom stručnom spremom su obavljani poslovi, koliko dugo je obavljao navedene poslove, naveden jasno precizan period radnog angažovanja na tim poslovima ili uvjerenje o činjenicama iz matične evidencije nadležne poreske uprave, odnosno nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje, tako da se na osnovu ovih dokumenata može utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži određena stručna sprema i koliko dugo, odnosno da posjeduje traženo radno iskustvo.)

Kandidati koji ostvaruju pravo po osnovu Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji ("Službene novine TK", broj: 8/2026 – prečišćen tekst), da bi bili bodovani i po tom osnovu, dužni su dostaviti i dokaze o ispunjavanju uslova iz navedenog Zakona, kao i Uvjerenje JU Službe za zapošljavanje TK kojim dokazuju da se nalaze na evidenciji nezaposlenih osoba, ne starije od 15 dana i Izjavu da mu prethodni radni odnos nije prestao njegovom krivnjom, da nije ostvario pravo na otpremninu i da nije korisnik prava na porodičnu penziju.

Sva dokumenta dostaviti u originalu ili ovjerenoj fotokopiji, fotokopija koju kandidat dostavlja potrebno je da ovjera iste nije starija od 6 mjeseci računajući od dana objave oglasa.

Sa kandidatima koji ispunjavaju opće i posebne uslove javnog oglasa, Komisija za izbor (u daljem tekstu:Komisija) obavit će se usmeni ispit. Usmeni ispit provodi se i boduje u skladu sa propisanim kriterijima u Uputstvu- proceduri o provođenju postupka po Javnom oglasu za prijem u radni odnos u JP"Vodovod i kanalizacija Kalesija" d.o.o. Kalesija broj: 3-59-229/23 od 22.06.2023. godine.

O mjestu i vremenu provjere znanja usmenom ispitu, kandidati koji ispunjavaju uslove oglasa, bit će obavješteni pismeno najmanje (5) pet dana prije usmenog ispita.

Svi kandidati će pismenim putem biti obavješteni o rezultatima raspisanog Javnog oglasa, a dokumenti priloženi uz prijavu neće se vraćati kandidatima.

Izabran kandidat će biti u obavezi da, najkasnije u roku od osam dana od dana konačnosti odluke o prijemu u radni odnos, dostave ljekarsko uvjerenje kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta za koje je izabran.

Javni oglas se objavljuje u dnevnom listu "Oslobođenje", na web stranici preduzeća i dostavlja JU Služba za zapošljavanje TK-a. Javni oglas ostaje otvoren osam (8) dana od dana njegove posljednje objave, s tim da se u rok za podnošenje prijava ne računa dan objavljivanja javnog oglasa, već se rok računa sljedećeg dana od dana njegove posljednje objave.

Prijavni obrazac može se preuzeti lično u poslovnim prostorijama preduzeća na adresi ulica Industrijska zona bb, Kalesija ili na web stranici preduzeća: vik-kalesija.ba

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova iz javnog oglasa dostaviti lično ili preporučenom poštom na adresu JP"Vodovod i kanalizacija Kalesija"d.o.o. Kalesija, Ul. Industrijska zona bb 75260 Kalesija, sa naznakom "Prijava na javni oglas broj: 1101-2/26 od 19.10. 2026. godine , na radno mjesto Radnik na postrojenju."

Nepotpune i neblagovremeno pristigle prijave neće se uzimati u razmatranje.

Broj: 1101-2/26
Datum: 19. 10. 2026. godine.

JAVNO PREDUZEĆE "VODOVOD I KANALIZACIJA" D.O.O. KALESIJA 3

DIREKTOR
Senaid Smanović dipl. ing. znr.